

## **Öffentliche Bekanntmachung Lehre Verwaltungsassistent:in – Landesgerichtssprengel Leoben**

Die Justiz nimmt zum nächstmöglichen Zeitpunkt Lehrlinge für den Lehrberuf **Verwaltungsassistent:in** im Landesgerichtssprengel Leoben auf.

Als Dienstorte kommen in Frage:

- Leoben
- Bruck an der Mur
- Judenburg
- Liezen
- Mürzzuschlag

### **Was du bei uns lernst:**

Wir vermitteln dir Kenntnisse und Fähigkeiten rund um die organisatorischen und administrativen Tätigkeiten des Gerichtsbetriebs:

- allgemeine Bürotätigkeiten, wie Telefonbetreuung und Erledigung des Postein- und -ausgangs
- korrekte Aktenbearbeitung (Registerführung, Schriftverkehr mit Rechtsanwält:innen und Notar:innen)
- Arbeiten mit modernen Informations- und Kommunikationssystemen
- die Unterstützung von Richter:innen und Rechtspfleger:innen bei administrativen Abläufen
- professioneller Umgang mit Parteien

### **Was wir dir bieten:**

- Du erhältst eine dreijährige, intensive Ausbildung in allen Sparten, lernst dabei die unterschiedlichsten Fachgebiete kennen und erfährst die Vielfalt und Vielseitigkeit der Tätigkeit bei Gericht.
- neben dem Besuch der Berufsschule werden dir zusätzlich interessante Ausbildungen an der Verwaltungsakademie des Bundes in Wien angeboten.

- wir unterstützen dich, wenn du die **Matura** ablegen möchtest und bieten dir an, die Vorbereitungskurse in der Dienstzeit zu besuchen.
- bei Volljährigkeit kannst du **Gleitzeit** in Anspruch nehmen und so deine Arbeitszeiten flexibel gestalten.
- Außerdem ersetzen wir dir die Kosten für die Anschaffung des **Jugend-Mobil-Tickets** oder des **Klimatickets Österreich**.
- quartalsmäßig erhältst du Lebensmittelgutscheine der Firma Pluxee
- nach Beendigung deiner Lehre stehen dir vielfältige Auf- und Umstiegsmöglichkeiten innerhalb der Justiz sowie im Bundesdienst offen.

**Das Lehrlingseinkommen beträgt derzeit:**

- im ersten Lehrjahr EUR 942,60
- im zweiten Lehrjahr EUR 1.140,80
- im dritten Lehrjahr EUR 1.367,40

Die **Berufsschule** befindet sich in Mitterdorf im Mürztal (Blockunterricht mit Internatsaufenthalt).

**Wenn du**

- engagiert, verantwortungsbewusst und Neuem gegenüber aufgeschlossen bist,
- kontaktfreudig und teamfähig bist,
- über gute Rechtsschreib- und Grammatikkenntnisse verfügst,
- und zu Lehrbeginn die neunte Schulstufe positiv abgeschlossen hast,

**dann freuen wir uns über deine Bewerbung!**

### **Wir benötigen folgende Bewerbungsunterlagen:**

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Staatsbürgerschaftsnachweis bzw. Identitätsnachweis (Reisepass) bei österreichischen Staatsbürger:innen sowie Bürger:innen aus EU-/EWR-Mitgliedstaaten
- Nachweis über den unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt bei Bürger:innen aus Drittstaaten
- Abschlusszeugnisse der achten und - wenn bereits vorhanden - der neunten Schulstufe

**Bei Abschluss der neunten Schulstufe sowie des Auswahlverfahrens wird eine Aufnahme nach Beendigung der Schulpflicht in Aussicht gestellt.**

### **Bewerbungen bringen Sie**

**bis spätestens 8. Jänner 2025**

**online über die Jobbörse der Republik Österreich ([www.jobboerse.gv.at](http://www.jobboerse.gv.at)) ein.**

**Verspätet eingebrachte oder nicht vollständige Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.**

Die Auswahl der Bewerber:innen erfolgt nach einer **Einladung zu einer computergestützten Eignungsprüfung am 13. Jänner 2025**. Die Teilnahme am **Aufnahmegespräch am 23. Jänner 2025** ist nur nach positiver Absolvierung der Eignungsprüfung vorgesehen.

Für den Präsidenten:  
Mag. Wolfgang Redtenbacher



Für die Richtigkeit  
der Ausfertigung: *Ra*